



# MAJLIS DAERAH BALING

TEL: 04-470 1800 FAX: 04-470 1580

## PERMOHONAN LESEN PERNIAGAAN SEMENTARA

### MAKLUMAT PEMOHON :

1. Nama Pemohon : \_\_\_\_\_
2. Kad Pengenalan : \_\_\_\_\_ No. Telefon : \_\_\_\_\_
4. Alamat Surat Menyurat : \_\_\_\_\_

### MAKLUMAT PERNIAGAAN :

1. Jenis Perniagaan : \_\_\_\_\_
2. Tempat Yang Dipohon : \_\_\_\_\_
3. Tarikh Mula Perniagaan : \_\_\_\_\_ hingga \_\_\_\_\_ Bil. Hari : \_\_\_\_\_
4. Saiz Khemah : \_\_\_\_\_ kaki 5. Bil. Khemah : \_\_\_\_\_

Tandatangan Pemohon :

..... Tarikh : \_\_\_\_\_  
( )

\* Sila Kopilkan salinan kad pengenalan / lesen Majlis Daerah Baling / SSM

### UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Lesen Perniagaan Sementara (RM 30.00 / Khemah)	:	-----
Sewa Tapak (RM 100 / RM 80 / RM 60 / RM 30 )	:	-----
1-4hari 5-10hari 11- 20hari 21 ke atas	:	-----
Lesen Bangunan Sementara (RM 50.00 / Khemah)	:	-----
Pertaruhan Kebersihan (RM 2,000 @ RM 500 @ RM 200 @ RM 50)	:	-----
<b>JUMLAH</b>	:	=====

### ULASAN KETUA JABATAN / KETUA BAHAGIAN :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

T / Tangan : .....